

ACTA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: SERVICIO FARMACÉUTICO

Por medio la presente acta y acorde a lo estipulado en las **TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**, nos permitimos a trasferir del archivo de gestión al archivo central la documentación relacionada en el formato único de inventario documental FUID adjunto. Manifestando, además, que hemos cumplido con todas las indicaciones estipuladas en el INSTRUCTIVO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN acorde Acuerdo 042 de 2002.

Garzón, Huila SEPTIEMBRE 29 de 2023

Quien entrega

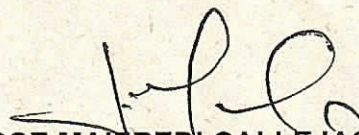


ALEX MIGUEL ECHEVERRÍA RIVERA

Director técnico del servicio Farmacéutico

Anexo: Inventario Documental FUID con N.º transferencia (4) 4 cajas.
Medio físico

Quien recibe



JOSE MAIFREDI CALLEJAS
Coordinador Área de Gestión documental



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAUL
GARZÓN - HUILA
NIT: 891.180.026-5

Código: C1FO5158

Versión: 04

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

Vigencia: 09/03/2022

DEPENDENCIA REMITENTE
DEPENDENCIA PRODUCTORA
AREA PRODUCTORA
OBJETO

SUBDIRECCION TECNICO CIENTIFICA

SERVICIO FARMACEUTICO

BODEGA DE FARMACIA

TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

REGISTRO DE ENTRADA AL ARCHIVO


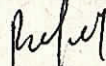
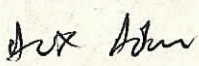
AÑO	MES	DÍA	No. TRANSFERENCIA
2023	9	29	19

NUMERO DE ORDEN	CÓDIGO			NOMBRE DE SERIES, SUB SERIES O TIPOS DOCUMENTALES	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS / OBSERVACIONES
	D	S	SB		INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/01/22	28/02/22	1	1-6	X	X	317	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
2	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/03/22	30/04/22	1	2-6	X	X	293	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
3	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/05/22	30/06/22	1	3-6	X	X	345	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
4	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/07/22	31/08/22	1	4-6	X	X	331	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
5	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/09/22	31/10/22	1	5-6	X	X	306	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
6	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2022	01/11/22	31/12/22	2	6-6	X	X	328	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
7	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2023	01/01/23	28/02/23	2	1-3	X	X	318	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
8	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2023	01/03/23	30/04/23	2	2-3	X	X	303	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
9	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO OXITOCINA 2023	1/05/2023	30/06/2023	2	3-3	X	X	246	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
10	37	37	2	PLAN DE MANEJO EXTERNO	1/01/2022	31/03/2022	3	1-4	X	X	320	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
11	37	37	2	PLAN DE MANEJO EXTERNO	1/04/2022	30/06/2022	3	2-4	X	X	323	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
12	37	37	2	PLAN DE MANEJO EXTERNO	1/07/2022	30/09/2022	3	3-4	X	X	418	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
13	37	37	2	PLAN DE MANEJO EXTERNO	1/10/2022	31/12/2022	3	4-4	X	X	336	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
14	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	1/01/2022	28/02/2022	4	1-6	X	X	364	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
15	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	1/03/2022	30/04/2022	4	2-6	X	X	331	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
16	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	1/05/2022	30/06/22	4	3-6	X	X	330	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
17	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	01/07/22	31/08/22	4	4-6	X	X	365	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
18	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	02/09/22	31/10/22	4	5-6	X	X	275	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
19	37	46	2	ORDENES DE DESPACHO FARMACIA CENTRAL 2022	01/11/22	31/12/22	4	6-6	X	X	171	PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES

CÓDIGO D: Dependencia S: Serie SB: Sub serie

ENTREGADO POR			
NOMBRE	FIRMA	CARGO	FECHA
ALEX MIGUEL ECHEVERRIA RIVERA		DIRECTOR TECNICO DEL SERVICIO FARMACEUTICO	27/09/2023

ENTREGADO POR		
NOMBRE	FIRMA	CARGO
MARIA ISABEL LEON RODRIGUEZ		Auxiliar de farmacia - SAVITRA

RECIBIDO POR			
NOMBRE	FIRMA	CARGO	FECHA
			29.9/23

RECIBIDO POR		
NOMBRE	FIRMA	CARGO
